



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইস্টার্ণ লুব্রিকেন্টস লেভিং লিঃ

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনল অফিসের বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রয়াণক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৪

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ইঞ্টার্ন লুভিকেন্টস ইলেক্ট্রনিক্স লিমিটেড কর্তৃক বিগত ০৩ (তিনি) অর্থ বছরে (২০১৮-২০১৯ হতে ২০২০-২০২১ পর্যন্ত) তিনটি তেল বিপণন কোম্পানীর মোট ৪,০৮০ মে.টন (গ্রাম) লুভিকেন্টস রেস্টিং করা হয়েছে। স্থানীয়ভাবে রেস্টিংকৃত বিভিন্ন শ্রেণের এ সকল লুভিকেন্টস তিনটি তেল বিপণন কোম্পানীর মাধ্যমে জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন সংস্থা, যেমন- বাংলাদেশ প্রতিরক্ষাবাহিনীর সকল ইউনিট, বাংলাদেশ রেলওয়ে, চিনিকলসমূহ, জুটমিল, সারকারখানা, বিভিন্ন শিল্পকারখানায় তাদের চাহিদানুযায়ী সরবরাহ করা হয়েছে। পাশাপাশি বর্ণিত রেস্টিংকৃত লুভিকেন্টস তিনটি তেল বিপণন কোম্পানীর ডিলার, এজেন্ট ও সরাসরি ভোক্তাপর্যায়ে সরবরাহ করা হয়। বোরো মৌসুমে উত্তরাঞ্চলসহ সারাদেশে বিশেষ করে বিগত জানুয়ারী-মার্চ, ২০২১ এ সময়ে নিরবিচ্ছিন্নভাবে লুভিকেন্টস সরবরাহ নিশ্চিত করা হয়েছে। জাপানের বিখ্যাত ব্যাটারী নির্মাতা কোম্পানী, জিএস ইউয়াসা হতে আমদানিকৃত বিভিন্ন মডেলের কার, মাইক্রোবাস ও হেভী যানবাহনের জন্য উন্নত মানের গাড়ীর ব্যাটারী ইএলবিএল কর্তৃক সারাদেশে বর্তমানে বাজারজাত করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

চাহিদা মোতাবেক মান সম্পন্ন লুভিকেন্টস ভোক্তাপর্যায়ে সরবরাহ নিশ্চিত করাই কোম্পানির জন্য বড় চ্যালেঞ্জ। এ ছাড়াও কৃষি সেচ মৌসুমে কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে সারাদেশে মানসম্মত লুভিকেন্টস পণ্য সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

লুভিকেন্টস রেস্টিং এর পাশাপাশি নিজস্ব অর্থায়নে লুব অয়েলের প্রধান কৌচামাল, লুব বেইস অয়েল আমদানীপূর্বক লুব অয়েলের মান উন্নীতকরণ ও ইএলবিএল কর্তৃক লুব অয়েলের নতুন ব্র্যান্ড তৈরীকরণের পরিকল্পনা রয়েছে। এছাড়া বর্তমানে প্রতিযোগীতা মূলক বাজারে ঢিকে থাকার জন্য আপগ্রেড লুভিকেন্টস পণ্যের রেস্টিংয়ের উপযোগী করণের লক্ষ্যে কোম্পানির বর্তমান স্থাপনার অবকাঠামোগত উন্নয়ন করার মাধ্যমে আন্তর্জাতিক খ্যাতিসম্পন্ন ব্র্যান্ডের লুভিকেন্টস সামগ্রী বাংলাদেশে রেস্টিং করার পরিকল্পনা রয়েছে। এ ছাড়াও, বাস, ট্রাক, ট্যাংক-লরী, কার্ড-ভ্যান সহ হেভী গাড়ীর জন্য জাপানের তৈরী ইউয়াসা ব্র্যান্ডের কমার্শিয়াল ব্যাটারী ইএলবিএল কর্তৃক বিপণনের মাধ্যমে উক্ত কোম্পানীর ব্যবসায়িক পরিধি বৃদ্ধি করার পরিকল্পনা রয়েছে এবং ভবিষ্যতে, এলপিজি ও বিটুমিন বিপণনের মাধ্যমে ব্যবসায়িক বহুমুখিতা বাড়ানোর পরিকল্পনা রয়েছে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- লুভিকেন্টস রেস্টিং এর পাশাপাশি বাস, ট্রাক, ট্যাংক-লরী, কার্ড-ভ্যান সহ হেভী গাড়ীর জন্য জাপানের তৈরী ইউয়াসা ব্র্যান্ডের কমার্শিয়াল ব্যাটারী আমদানীপূর্বক ইএলবিএল কর্তৃক বিপণনের মাধ্যমে উক্ত কোম্পানীর ব্যবসায়িক পরিধি বৃদ্ধি করা হবে।
- বিপণন কোম্পানির চাহিদা মোতাবেক ইএলবিএল কর্তৃক বিদেশ হতে লুব বেইস অয়েল আমদানী করে তা রেস্টিং করতঃ মানসম্পন্ন লুভিকেন্টস প্রস্তুত করা হবে ও বিপণনের জন্য সংশ্লিষ্ট কোম্পানিসমূহকে দেওয়া হবে।

প্রার্থনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্টার্গ লুবিকেন্টস লেভিং লিঃ

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনল অফিসের বুগকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ বুগকল্প (Vision)

দেশের সর্বত্র নিরবচ্ছিন্নভাবে সরকার নির্ধারিত মূল্যে মানসম্মত লুব অয়েল সরবরাহ করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

লুব অয়েল পণ্য ক্রয়, মজুদ, বিতরণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে দেশে লুব অয়েলের সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- বিপিসি হতে লুব বেইস অয়েল ক্রয়ের পাশাপাশি, নিজস্ব উদ্যোগে লুব বেইস অয়েল আমদানীকরণ;
- বেইস অয়েল ও এডিটিভের সংমিশ্রনে লুব অয়েল প্রস্তুতকরণ;
- বিপিসি হতে ক্রয়কৃত বিটুমিন (বরিশাল সড়ক ও জনপদ বিভাগে) ও বাস,ট্রাক,ট্যাংকলরী,কার্ভার্ড-ভ্যান সহ হেভী গাড়ীর জন্য জাপানের তৈরি ইউয়াসা ব্রান্ডের ব্যাটারী আমদানীপূর্বক সুষ্ঠু বিপণন।
- মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সংস্থাপন কার্যক্রম;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- সরকার ও বিপিসি'র নির্দেশনার আলোকে লুবিকেন্টস্ সামগ্রী বিপণনের মাধ্যমে সেবা প্রদান করা;
- আমদানিপূর্বক লুব বেইস অয়েল গ্রহণ ও মজুদকরণ;
- সারা দেশে নিরবচ্ছিন্নভাবে লুব অয়েল সরবরাহ নিশ্চিত করা;
- গ্রাহক পর্যায়ে মানসম্পন্ন লুব অয়েল সরবরাহ করা;
- লুব অয়েল মজুদ ক্ষমতা, বিপণন ও সরবরাহ বৃদ্ধি করে দেশে লুব অয়েলের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা;
- ডিপো/ প্রধান স্থাপনায় বিদ্যমান সুবিধাদির সর্বোচ্চ ব্যবহারের মাধ্যমে দক্ষতার উন্নয়ন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি করা;
- বিনিয়োগের উপর যুক্তিসঙ্গত হারে আয় করা;
- অর্থনৈতিকভাবে লাভজনক ব্যয় সাশ্রয়ী প্রকল্প গ্রহণ করা;
- লুব বেইস অয়েল হ্যান্ডলিং নিরাপদ ও আধুনিকায়নের লক্ষ্যে আন্তর্জাতিক মানের সাথে সামঞ্জস্য রেখে অগারেশনাল ফ্যাসিলিটিজ স্থাপন ও সম্প্রসারণ এবং পরিচালনগত মানদণ্ড হালনাগাদ করা;
- কোম্পানির টেকসই উন্নয়নের জন্য কর্পোরেট ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা হালনাগাদ করা;
- কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষ জনবল হিসেবে গড়ে তোলার জন্য প্রশিক্ষণ ও পেশাগত মানোন্নয়নের পরিকল্পনা প্রণয়ন।

সেকশন ২ বিভিন্ন কার্যকরণের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	পক্ষ্যমাত্রা	দফকশাল	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে দোষভাবে দারিদ্র্যপ্রাপ্ত সম্মানযোগ্যতার সূচনারের নাম	উপার্জন
প্রযুক্তি বেইন আয়েল ও এটিটিডের সংবিশেনে সুব অয়েল প্রস্তুতকরণ	শাখাপিছু ব্রোক্সিং এবং পরিমাণ	লিটার	0.009	0.010	0.010	0.015	0.016	আলানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ বিশিষ্ট পরিকল্পনা করিশন জাতীয় রাজস্ব বোর্ড বিএসইসি, ডিএসই, সিএসই ও আরজেসসি প্রয়োবাংলা চৰক বাংলাদেশ রেলওয়ে যুৱা ওয়েবসাইট
								কোম্পানির বার্ষিক প্রতিবেদন বাংলাদেশ টেলিটেকনিকাল

*নামাচিক (provisional) তথ্য

ଶେଷକାଳିତାପରିକାଳିତା
ଶେଷକାଳିତାପରିକାଳିତା

ପ୍ରତିଏ ଆକରକାରୀ ଅବିଲେଖ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର ଫେର							
କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ର	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦିନେର କ୍ଷେତ୍ରର ଜାତି
[1] ବିଳପି ହାତ ଲୁବ ବୈଇସ ଅରେଲ ଫ୍ରେଜର ପାର୍ଶ୍ଵାଳୀକରଣ, ନିଜିର ଉପଦ୍ୱାରା ଲୁବ ବୈଇସ ଅରେଲ ଆମଦାନିକରଣ;	୩୦	[୧.୧] ଲୁବ ବୈଇସ ଅରେଲ କ୍ରେସ୍	[୧.୧] ଲୁବ ବୈଇସ ଅରେଲ କ୍ରେସ୍	୩୦	୦.୦୩୦	୦.୦୨୯	୦.୦୨୫
[2] ବୈଇସ ଅରେଲ ଓ ଏଟିଟିଗେର ସଂବିଳନ ଲୁବ ଅରେଲ ଆମଦାନିକରଣ;	୨୫	[୧.୨] ବୈଇସ ଅରେଲ ଓ ଏଟିଟିଗେର ସଂବିଳନ ଲୁବ ଅରେଲ ଆମଦାନିକରଣ	୨୫	୦.୦୩୬	୦.୦୨୯	୦.୦୨୯	୦.୦୨୯
[୩] ବିଳପି ହାତ କ୍ରେସ୍ଟିକ୍ ଲିଟ୍ରିନ ବିପାଳନ ବିପାଳନ କ୍ରେସ୍ଟିକ୍ ଲିଟ୍ରିନ ବିପାଳନ	୨୦	[୩.୧] ବିଳପି ହାତ କ୍ରେସ୍ଟିକ୍ ଲିଟ୍ରିନ ବିପାଳନ ବିପାଳନ	୮	୦.୦୦୬	୦.୦୦୪	୦.୦୨୨	୦.୦୨୬
[୩.୨] ସାର୍ଟାରୀ ଆମଦାନିପରିବକ୍ ସ୍ଟର୍ ବିପାଳନ	୨୦	[୩.୨.୧] ସାର୍ଟାରୀ ଆମଦାନିପରିବକ୍ ସ୍ଟର୍ ବିପାଳନ	୨	୦୨୩	୧୦୨	୧୯୫	୧୯୫
[୪.୧] ମାନବ ସମ୍ପଦ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ;	୮	[୪.୧.୧] ମାନବ ସମ୍ପଦ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	୧	୧୦	୬	୬	୮
[୪.୨] ସଂସ୍ଥାପନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ;	୮	[୪.୨.୧] ନିଯୋଗ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	୧	୮	୮	୮	୮
[୪.୨.୨] ପାଦୋମାତି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	୮	[୪.୨.୨] ସଂସ୍ଥାପନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	୧	୮	୮	୮	୮

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্স্টার্ণ লুব্রিকেন্টস লিঃ, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন-এর
নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইন্স্টার্ণ লুব্রিকেন্টস লিঃ-
এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ইন্স্টার্ণ লুব্রিকেন্টস লিঃ

Engr. Md. Akterul Hoque
Managing Director
Eastern Lubricants Blenders Limited
Strand Road, Sadarghat, Chattogram.

২৮ জুন ২০২২

তারিখ

চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন
এ বি এম আজাদ এন্ডিসি
চেয়ারম্যান (স্টিভ)
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন

২৮.৬.২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শorthসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	কোম্পানি	ইন্টার্ন লুব্রিকেটস্ লেভার্স লিমিটেড
২	পিওএল	পেট্রোলিয়াম অয়েল এন্ড লুব্রিক্যান্টস
৩	বিপিসি	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন
৪	বিভাগ	জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
৫	মন্ত্রণালয়	বিদ্যুৎ, জালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
৬	লক্ষ মেট্রিক টন	লক্ষ মেট্রিক টন
৭	সংস্থা	বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন

সংযোগনি ২: কর্মসূচিতে ব্যবহৃত ও প্রযোজক

কার্যক্রম	কর্মসূচিতে ব্যবহৃত সংক্ষেপ	বাস্তুবানকারী অনুবিভাগ, অধিবাহক, শাখা	লক্ষ্যস্থানের প্রযোজক
[১.১] লুব বেস অয়েল ক্রয়	[১.১.১] লুব বেস অয়েল ক্রয়	পরিচালন	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.১] বেস অয়েল ও এডিটিভের সংবিধানে লুব অয়েল প্রত্যক্ষরণ	[১.১.১.১] লুব অয়েল প্রত্যক্ষরণ	পরিচালন	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.১] বিপিসি হতে ক্রয়কৃত বিটুনিন বিপণন	[১.১.১] বিটুনিন বিপণন	বিপণন	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.২] বাটারী আবদানপূর্বক সুষ্ঠু বিপণন	[১.২.১] বাটারী বিপণন	বিপণন	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.১] মানব সম্পদ ও প্রসারণ	[১.১.১] মানব সম্পদ ও প্রসারণ	মানব সম্পদ ও প্রসারণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.১] মানব সম্পদ উন্নয়ন	[১.১.২] আজুরীণ লিখন সেশন	মানব সম্পদ ও প্রসারণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.২] সংস্থাপন কার্যক্রম	[১.২.১] নিয়োগ কার্যক্রম	মানব সম্পদ ও প্রসারণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে
[১.২] সংস্থাপন কার্যক্রম	[১.২.২] পদেমর্জি কার্যক্রম	মানব সম্পদ ও প্রসারণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন প্রদে

সংযোজনী ৩: অন্য অধিসেবের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	যেসকল অধিসেবের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অধিসেবের সাথে কার্যক্রম সম্বন্ধের কৌশল
নুব বেস আয়োজন কর্য	বাংলাদেশ প্রযোলিয়াম কর্পোরেশন	দাখলরিক যোগাযোগ
বেস আয়োজন ও এভিটিডের সংযোগেন তুব আয়োজন প্রস্তুতকরণ	বাংলাদেশ প্রযোলিয়াম কর্পোরেশন	দাখলরিক যোগাযোগ
বিলিসি হতে ফ্রেজক্রত বিটুরিন বিপণন	বিটুরিন বিপণন	দাখলরিক যোগাযোগ
ব্যাটারী আমদানীপূর্বক সৃষ্টি বিপণন	ব্যাটারী বিপণন	দাখলরিক যোগাযোগ
বিলিসি ২২০ এরিয়াল বিটুরিন বিপণন	বিটুরিন বিপণন	দাখলরিক যোগাযোগ
ব্যাটারী আমদানীপূর্বক সৃষ্টি বিপণন	ব্যাটারী বিপণন	দাখলরিক যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংক্ষার ও সুশোন্যুগক কার্যকরণের বাস্তবায়ন সংক্ষাত কর্ণশিক্ষণাসমূহ

সংযোজনি - ৪ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইন্টার্ন লুট্রিফেন্স ইন্ডিস লিমিটেড।

কার্যালয়ের নাম	কর্মসংস্থান স্থান	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অথবহুরুর লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২				মন্তব্য
						১ম অর্জন	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১.১ প্রার্থনাক ঘৰষ্টা						৬	৭	৮	৯	১০
১.১.১ নেতৃত্বকৃত কার্যালয়ের সভা আয়োজন										
১.১.২ নেতৃত্বকৃত কার্যালয়ের সভার নির্বাচন সিক্ষাত্ত	বাস্তবায়ন	৬	%	ম্যানেজিং ডাইরেক্টর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%
১.১.৩ সুন্ধান প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	শুল্কাচার কার্যালয়ের আহরণক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%
১.১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত আয়োজন	প্রশিক্ষণ অযোজিত	২	সংখ্যা	জি.এম (এইচ আর এন্ড এ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্থান্ত্রিক অনুসরণ/জিওগ্রেফিক অকেন্তো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিকার- পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা	জি.এম (এইচ আর এন্ড এ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০-৬-২২
১.৬ জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও গ্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তরে সংস্থায় দাখিল ও স্বীকৃত ওয়েবসাইটে তাপলো উকৰণ	কর্মপরিকল্পনা ও দ্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	শুল্কাচার কার্যালয়ের আহরণক	১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৮-২২ ১৫-০১-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১৫-৭-২২
১.৭ শুল্কাচার প্রক্রার প্রদান এবং পুরুক্ষাগ্রহণের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রক্রাচ	প্রদত্ত প্রক্রার	৩	তারিখ	ম্যানেজিং ডাইরেক্টর	৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০-৬-২২

১০

কার্যগ্রহণের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের শাব্দ	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশালিপদ্ধতি	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	মাত্রায়
২. ক্ষমতার দ্রোণ শুল্কাচার	শুল্ক	মান	প্রকক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশালিপদ্ধতি	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন
.....											
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের শ্রেণী-পরিকল্পনা ও যেবসাইটে প্রকাশ	ক্ষমতার প্রকাশনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্ষমতার প্রকাশনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	৮	৫	৬	৭	৯	৯	৯	৯
২.২ ক্ষমতার দ্রোণ শুল্কাচার	শুল্ক	মান	প্রকক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশালিপদ্ধতি	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন
.....											
৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূন্তাত্ত্ব প্রতিক্রিয়াক্ষে সহযোগিক অন্যান্য কার্যক্রম	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
৩.১ কোম্পানিতে কর্মসূচি কর্মসূচি, কর্মচারী ও শ্রমিকদের হাজিরা খাতা পর্যবেক্ষণ	শার্জিভা	৮	%	জি এম (এইচ আর এন্ড এ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
৩.২ গাড়ির জালানি ব্যবহারের সঠিক পর্যবেক্ষণ	লাগ বাই	৮	%	জি এম (এইচ আর এন্ড এ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
৩.৩ তেলে ডেঙাল প্রতিক্রিয়াক্ষের জন্য মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট পরিচালন	৮	সমষ্টি	জি এম (শোর্কেটিং)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
৩.৪ কোম্পানির বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	৮	ভারিখ	কোম্পানি সেক্রেটারী	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	৩১-৩-২১
৩.৫ প্রতি প্রকাশ প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি/বিজ্ঞপ্তিতে দৃশ্যাতি বিবরণী একটি করে ছড়া/নির্ভিতোকা, শীতিকথা ইত্যাদি প্রচার করার উদ্যোগ গ্রহণ	নির্তিকথা প্রবন্ধ/প্রচার	৮	%	জি এম (এইচ আর)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%

বিদ্রঃ:- কোন অনিবেশের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

PR

আলী আব্দুল্লাহ
কেন্দ্রীয় সংস্কৃতি বিভাগ
ইস্টার্ন লাইব্রেরি সেক্রেটারি লিমিটেড
ক্ষাত্র গোড়, সদরমুক্তি, ঢাক্কাম।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্নান্স ও উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অক্ষয়মাত্রা ২০২১-২০২২	
					অসাধারণ	উত্তম
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি	[১.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%
০২	[২.১] তথ্য বাত্তায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাত্তায়ন সকল সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৭
০৩	[৩.১] কর্মপরিকল্পনা ও তথ্যাদি তথ্য বাত্তায়নে প্রকাশিত	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা ও তথ্যাদি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৭
০৪	[৩.১] ই-গভর্নান্স ও উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অঙ্গীকৃত প্রযোলোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রযোলোচনের সংখ্যা	৫	৮	৭
০৫	[৩.১] কর্মপরিকল্পনার অর্থবার্ষিক ষ-মুল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবার্ষিক ষ-মুল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তাৰিখ	৫	৮	৭
০৬	[৪.১] একটি উত্তোলনী ধৰণ/ সেবা সহজিকরণ/ স্মৃতি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উত্তোলনী ধৰণ/ সেবা সহজিকরণ/ স্মৃতি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তাৰিখ	৫	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকর ব্যবস্থা সংক্ষেপ কর্ম-শিরকতন, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসমূহ ২০২১-২০২২		
					প্রকৃত অঙ্গন ২০২১- ২০২০- ২০	প্রকৃত অঙ্গন ২০২০- ২১	চলাচ লাভের নিয়ে
১	২	৫	৮	৫	৬	৬	১০০%
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অধিনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য প্রয়োবসাইটে তৈর্যসিক ভিত্তিতে হালনাগাদবরণ	[১.১.১] অধিনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদবরণ এবং প্রয়োবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%
	[১.২] নিশ্চিট সময়ে অনলাইন/ অফলাইন প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ব্যবস্থার প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	-	৮	১০০%
	পরিবহিকণ ও সংক্রান্ত ব্যবস্থা	[১.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%
২০	৩	৫	৫	৫	-	৮	১০০%
পরিবহিকণ ও সংক্রান্ত ব্যবস্থা	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মকর্তাদের অভিযোগ প্রতিকর ব্যবস্থা এবং ক্ষুভিজ্ঞাপন সহায়ওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] অভিযোগ প্রতিকর ব্যবস্থা এবং ক্ষুভিজ্ঞাপন সহায়ওয়ার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%
	[২.২] ত্বেষামিক ভিত্তিতে পরিবহিকণ এবং ত্বেষামিক পরিবহিকণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্বেষামিক প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%	
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকর ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগুলোর সমর্থনে অবিভিত্তিগত সত্তা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্বৃতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রম ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসূচীদল সংক	একক	লক্ষ্যস্থান ২০২১-২০২২					
					প্রযুক্ত অর্জন ২০২০-২১	অসাধারণ অর্জন ২০২১-২০	অতি উত্তম	উত্তম	চলাচি মান	চলাচি মানের নিম্ন
১	২	১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্বৃতি পরিবহন কর্মসূচি বিষয়ের বাস্তবায়ন	৮	৬	৭	৫	৫	-	১০০%	১০০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্বৃতি বেসামূর্তি ক্লিনিকে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] ওয়েকাইট প্রতিবেদনের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৭	১০০%	১০০%
সক্রিয়তা অর্জন	১৫	১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্বৃতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	-	-	৮	৭	১০০%	১০০%
ও পরিবারগ		১.৪] সেবা প্রদান বিষয়ে লেকচারস ক্লিনিকের সময়ে অবস্থার অনুষ্ঠান	[১.৩.১] অবস্থার অনুষ্ঠান	৫	-	-	৮	৭	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের দ্রুতি	মাস	বার্ষিকক্রম	কর্মসম্পাদন	একক সূচক	প্রযুক্তি অর্জন		অসাধারণ সূচকের মান	টত্ত্ব	চলাচ্ছি মানের নিরে	
					প্রযুক্তি অর্জন ২০২১- ২০	প্রযুক্তি অর্জন ২০২০- ২৫				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
গৃহিণীক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ডেলান সময়ে তথ্য প্রদানকৃত	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের সময়ে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০				১০০%	১০০%
গৃহিণীক	১১	[১.২] স্বত্ত্বাদিক্রমে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে তথ্যকার্যকলাপে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য প্রয়োবসাইটে প্রকাশিত	তাৰিখ	০০				১০০%	১০০%
সম্পর্ক	১২	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ প্রক্রিয়া	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রক্রিয়া	তাৰিখ	০০				১০০%	১০০%
সম্পর্ক	১৩	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসৰে যাবতীয় তথ্যের ব্যাপ্তিগ্রাম ও ক্ষাটোলগ তৈরি/ হালনাগাদকৰণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্ষাটোলগ ও ব্যাপ্তিগ্রাম তৈরি/ প্রযুক্তি/হালনাগাদকৃত	তাৰিখ	০০				১০০%	১০০%
সম্পর্ক	১৪	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিষিবিধান সম্পর্ক জনসচেতনা বিজ্ঞকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	কাৰ্যক্রমের সংখ্যা	০০				১০০%	১০০%
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের শিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত শিক্ষণ	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০০				১০০%	১০০%